

## ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по соблюдению прав каждого ребенка на получение  
общего образования в муниципальном образовательном  
учреждении Ленинского муниципального района  
Волгоградской области, закрепленным за территорией по месту  
жительства, в том числе при переходе его на следующий уровень  
общего образования

### 1. Общие положения

1.1. Комиссия по соблюдению прав каждого ребенка на получение общего образования в муниципальном образовательном учреждении Ленинского муниципального района Волгоградской области, закрепленным за территорией по месту жительства, в том числе при переходе его на следующий уровень общего образования (далее — Комиссия) создается в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов для соблюдения прав каждого ребенка на получение общего образования в муниципальной образовательном учреждении, в том числе при переходе его на следующий уровень общего образования, для рассмотрения заявлений родителей (законных представителей) по вопросу приема в муниципальные образовательные учреждения Ленинского муниципального района Волгоградской области и урегулирования споров между участниками образовательных отношений.

### 1.2. Основными задачами Комиссии являются:

- содействие несовершеннолетним в реализации и защите их конституционного права на получение общего образования;
- разрешение спорных вопросов, возникающих при переводе, отчислении (исключении) обучающихся, а также при определении общеобразовательной программы и (или) выбора общеобразовательного учреждения;
- принятие решения о согласии (несогласии) на прием для обучения в общеобразовательные учреждения детей, не достигших возраста шесть лет и шесть месяцев к началу учебного года по заявлению родителей (законных представителей);
- принятие решения о согласии на прием для обучения в общеобразовательные учреждения детей старше восьми лет;
- рассмотрение в пределах своей компетенции материалов о нарушении прав несовершеннолетних на получение общего образования, принятие решений об их устранении;

- взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- организация контроля за предоставлением несовершеннолетним гарантированных прав на получение общего образования в Ленинском муниципальном районе;
- организация работы по выявлению и пресечению случаев нарушения общеобразовательными учреждениями Ленинского муниципального района условий приёма, перевода, аттестации и отчисления обучающихся, иных прав и законных интересов при получении несовершеннолетними общего образования;
- осуществление иных функций, установленных правовыми актами Отдела по образованию в области обеспечения прав несовершеннолетних на получение основного общего и среднего общего образования;
- урегулирование конфликтных ситуаций, разрешение споров путем разъяснения, принятия оптимального варианта решения в каждом конкретном случае, приводящего к взаимному удовлетворению всех участников образовательных отношений.

### 1.3. Деятельность Комиссии основывается на принципах:

- законности;
- гуманного обращения с несовершеннолетними;
- поддержки семьи и взаимодействия с ней в вопросах защиты прав и охраняемых законом интересов несовершеннолетних при получении ими общего образования;
- ответственности родителей (законных представителей) и должностных лиц общеобразовательных учреждений за нарушение прав и охраняемых законом интересов несовершеннолетних при получении ими общего образования.

### 1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 02.05.2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (в новой редакции от 27 декабря 2018 года);
- Федеральным законом от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции»;

- Федеральным законом от 28.12.2010 №403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.05.1998 №76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
- Федеральным законом от 17.01.1992 №2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 26.06.1992 №3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»;
- распоряжением Правительства РФ от 16.07.2020 №1845-р «Об утверждении методических рекомендаций по порядку формирования и ведения региональных информационных систем, указанных в части 14 статьи 98 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», в том числе по порядку предоставления родителям (законным представителям) детей сведений о них»;
- приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 года № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 января 2019 г. № 20 «О внесении изменений в порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» от 12 марта 2014 года № 177».

## 2. Организация и состав Комиссии

2.1. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, секретарь (выбираемый из состава комиссии), психолог (по согласованию), специалисты Отдела образования Администрации Ленинского муниципального района (далее – Отдел по образованию).

2.2. Персональный состав Комиссии ежегодно утверждается приказом Отдела образования администрации Ленинского муниципального района Волгоградской области (далее – Отдел образования).

2.3. Организационной формой работы комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости.

### 3. Компетенции Комиссии по соблюдению гарантий прав несовершеннолетних на получение общего образования

3.1. В компетенцию Комиссии входит:

3.1.1. общее руководство и координация деятельности муниципальных общеобразовательных учреждений Ленинского муниципального района (далее - общеобразовательные учреждения) с целью обеспечения права на получение несовершеннолетними общего образования;

3.1.2. контроль соблюдения общеобразовательными учреждениями условий приёма, перевода, аттестации и отчисления, обучающихся на основании мониторинга единой информационной базы учета детей, обращений родителей (законных представителей) обучающихся, плановых и оперативных проверок специалистов Отдела образования;

3.1.3. рассмотрение обращений и заявлений несовершеннолетних, родителей (законных представителей) и иных лиц о нарушениях условий приема, перевода и отчисления обучающихся или ограничениях их прав и охраняемых законом интересов несовершеннолетних при получении общего образования;

3.1.4. рассмотрение заявлений родителей (законных представителей) о приеме их детей, не достигших возраста шести лет шести месяцев или старше возраста восьми лет к началу учебного года, для обучения в общеобразовательном учреждении.

3.2. Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

3.2.1. запрашивать и получать от руководителей общеобразовательных учреждений необходимые для работы сведения и документы;

3.2.2. приглашать должностных лиц, специалистов и граждан для получения от них информации и объяснений по рассматриваемым вопросам;

3.2.3. привлекать для участия в работе представителей муниципальных органов, организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности и других заинтересованных лиц;

3.2.4. обращаться к начальнику Отдела по образованию с документальными материалами о привлечении к ответственности должностных лиц муниципальных общеобразовательных учреждений в случае невыполнения ими решений комиссии;

3.2.5. информировать комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав о случаях нарушения прав несовершеннолетних на получение начального общего, основного общего, среднего общего образования.

#### 4. Порядок рассмотрения материалов в Комиссии

##### 4.1. Комиссия проводит работу:

- на основании заявления несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей), иных лиц;
- на основании обращения директора общеобразовательного учреждения;
- по обращению органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- по собственной инициативе.

4.2. Материалы, поступившие на рассмотрение в Комиссию, в целях обеспечения своевременного и правильного их разрешения, предварительно изучаются председателем Комиссии или заместителем председателя комиссии.

В процессе предварительного изучения поступивших жалоб(заявлений) и материалов определяются:

- круг лиц, подлежащих приглашению на заседание Комиссии;
- необходимость проведения дополнительной проверки поступивших материалов и обстоятельств, имеющих значение для правильного и своевременного их рассмотрения;
- искребование дополнительных материалов;
- целесообразность принятия иных мер, имеющих значение для своевременного рассмотрения материалов.

4.3. По результатам предварительного изучения материалов могут приниматься следующие решения:

- назначить материалы к рассмотрению, с извещением заинтересованных лиц о времени и месте заседания Комиссии;
- провести проверку, обследование по поступившим материалам или поручить их проведение соответствующим специалистам.

4.4. Подготовленные к рассмотрению материалы в обязательном порядке представляются для ознакомления несовершеннолетнему, его родителям (законным представителям), представителю общеобразовательной организации. О времени и месте заседания Комиссии сообщается несовершеннолетнему, его родителям (законным представителям), иным лицам, чье участие в заседании будет признано обязательным председателем Комиссии. Принятые Комиссией материалы должны быть рассмотрены в пятнадцатидневный срок с момента их поступления. Указанный срок может быть продлен по мотивированному постановлению Комиссии в случае поступления ходатайства от одного из участников рассмотрения материалов и (или) необходимости дополнительного выяснения обстоятельств дела.

4.5. Заседания Комиссии по соблюдению гарантий прав несовершеннолетних на получение общего образования проводятся по мере необходимости и являются правомочными при наличии не менее половины членов состава Комиссии. Ведёт заседание председатель или заместитель председателя Комиссии.

4.6. На заседании могут присутствовать несовершеннолетний, материалы о котором рассматриваются, и его родители (законные представители), представитель общеобразовательного учреждения, при необходимости - иные лица по приглашению комиссии.

При рассмотрении материалов, связанных с нарушением прав и охраняемых законом интересов несовершеннолетнего, Комиссия обязана всесторонне изучить обстоятельства, выяснить причины и условия указанных нарушений и принять меры, обеспечивающие защиту прав и интересов несовершеннолетнего по получению им основного общего, среднего общего образования.

4.7. Комиссия, в целях реализации своих полномочий, принимает решения, которые подписываются председателем (заместителем председателя) и присутствующими на заседании членами Комиссии. Решение принимается простым большинством голосов членов Комиссии, участвующих в заседании. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим. Решение Комиссии должно быть изложено в письменной форме и мотивировано. Решение Комиссии по соблюдению гарантий прав несовершеннолетних на получение общего образования включает в себя следующие обязательные положения:

- дата, место и состав заседания Комиссии;
- краткое содержание рассматриваемых материалов;
- фамилия, имя, отчество и другие биографические данные лиц, в отношении которых рассматриваются материалы;
- сведения о явке участвующих в заседании лиц;
- объяснения участвующих в заседании лиц;
- содержание заявленных на заседании ходатайств и результаты их рассмотрения;

4.8. Комиссия по результатам рассмотрения документов в рамках своих полномочий принимает решения:

- о формах продолжения и освоения несовершеннолетним образовательных программ основного общего, среднего общего образования;
- о разрешении (отказе) обучения детей, начинающих обучение по программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

Решение принимается открытым голосованием при условии присутствия не менее половины от установленного числа членов комиссии. Решение считается принятым, если за него проголосовали не менее 2/3 присутствующих членов. В случае равенства голосов, голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

Решение комиссии оформляется протоколом. При подписании протокола мнения членов комиссии выражаются словами «за» или «против».

Решение комиссии является обязательным для исполнения общеобразовательными учреждениями Ленинского муниципального района Волгоградской области.

Решение комиссии может быть обжаловано в адрес начальника Отдела образования.

### Состав

комиссии по соблюдению прав каждого ребенка на получение  
общего образования в муниципальном образовательном  
учреждении Ленинского муниципального района  
Волгоградской области, закреплённым за территорией по месту жительства,  
в том числе при переходе его на следующий уровень общего образования.

1. Заместитель начальника Отдела образования Ленинского муниципального района Волгоградской области Н.В.Потёмкина
2. Главный специалист Отдела образования администрации Ленинского муниципального района Волгоградской области Т.Н. Тимофеева
3. Главный специалист Отдела образования администрации Ленинского муниципального района Волгоградской области Л.В.Кожанова
4. Главный специалист Отдела образования администрации Ленинского муниципального района Волгоградской области И.П.Шкодина
5. Директор муниципального казённого общеобразовательного учреждения Ленинского муниципального района Волгоградской области М.М.Костина
6. Заведующий муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Ленинского муниципального района Волгоградской области Н.М.Муртазаева
7. Педагог-психолог МКОУ «Ленинская СОШ №1» Т.А.Коровина.



Перечень документов, предоставляемых на комиссию по соблюдению прав каждого ребенка на получение общего образования в муниципальном образовательном учреждении Ленинского муниципального района Волгоградской области, закрепленным за территорией по месту жительства, в том числе при переходе его на следующий уровень общего образования

Для общеобразовательной организации:

- а) Ходатайство на имя председателя Комиссии по соблюдению гарантий прав несовершеннолетних на получение общего образования.  
Ходатайство оформляется на официальном бланке образовательного учреждения, в соответствии с предложенной формой.

Председателю Комиссии  
по соблюдению гарантий прав  
несовершеннолетних на  
получение общего образования  
Л.А.Петровой

Администрация (наименование ОО) ходатайствует о рассмотрении

вопроса сложившейся ситуации учащегося \_\_\_\_\_ класса

\_\_\_\_\_ г.р., проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

обучается в школе с \_\_\_\_\_ класса (указать дату зачисления).

Ранее обучался в (наименование ОО) \_\_\_\_\_

- Краткое изложение оснований (причин) обращения в комиссию;
- сведения о работе образовательного учреждения с данным учащимся.

дата

Директор

Ф.И.О.

МП

К ходатайству прикладываются следующие документы:

- характеристика учащегося (от классного руководителя);

- психологическая характеристика; - выписка оценок учащегося, выписка учета посещаемости (сведения о пропусках учебных занятий без уважительной причины);

- выписки из протоколов заседаний совета по профилактике, педагогического совета, консилиума, где рассматривались вопросы в отношении учащегося; - копии обращений в органы системы профилактики и ответов по данному учащемуся.

б) Ходатайство на имя председателя Комиссии по соблюдению гарантий прав несовершеннолетних на получение разрешения зачислить в общеобразовательное учреждение ребенка (детей), не достигшего (их) 6,5 лет по состоянию на 01.09.202\_\_ г.

Ходатайство оформляется на официальном бланке образовательного учреждения, в соответствии с предложенной формой.

Председателю Комиссии по  
соблюдению гарантий прав  
несовершеннолетних на получение  
общего образования  
Л.А.Петровой

### ХОДАТАЙСТВО

Согласно п.1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-(D3 «Об образовании в Российской Федерации» прошу разрешить принять в класс \_\_\_\_\_

наименование общеобразовательного учреждения

согласно списку:

	Ф.И.О.	Дата рождения	Класс

не достигшего (ей, их) на 01.09.20 г. 6,5 лет (возраст которого (ой,ых) составляет более 8 лет).

дата

Директор ОО

Ф.И.О.

МП

К ходатайству прикладываются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия заявления родителей о зачислении в общеобразовательное учреждение;
- психолого-педагогическое заключение о готовности ребенка к школе.

2. Для родителей (законных представителей) обучающихся:

а) Заявление родителя (законного представителя) на имя председателя Комиссии по соблюдению гарантий прав несовершеннолетних на получение общего образования (по предложенной форме).

Председателю Комиссии по  
соблюдению гарантий прав  
несовершеннолетних на получение  
общего образования  
Л.А.Петровой

#### ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_

прошу рассмотреть вопрос сложившейся ситуации моего (ей) сына (дочери)  
\_\_\_\_\_ обучающегося (йся)

\_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_ г.р., зарегистрированного(ой) по адресу:

\_\_\_\_\_ проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_

- краткое изложение оснований (причин) обращения в комиссию.

Дата:

Подпись: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_